

Порядок подачи жалобы на ЕПГУ

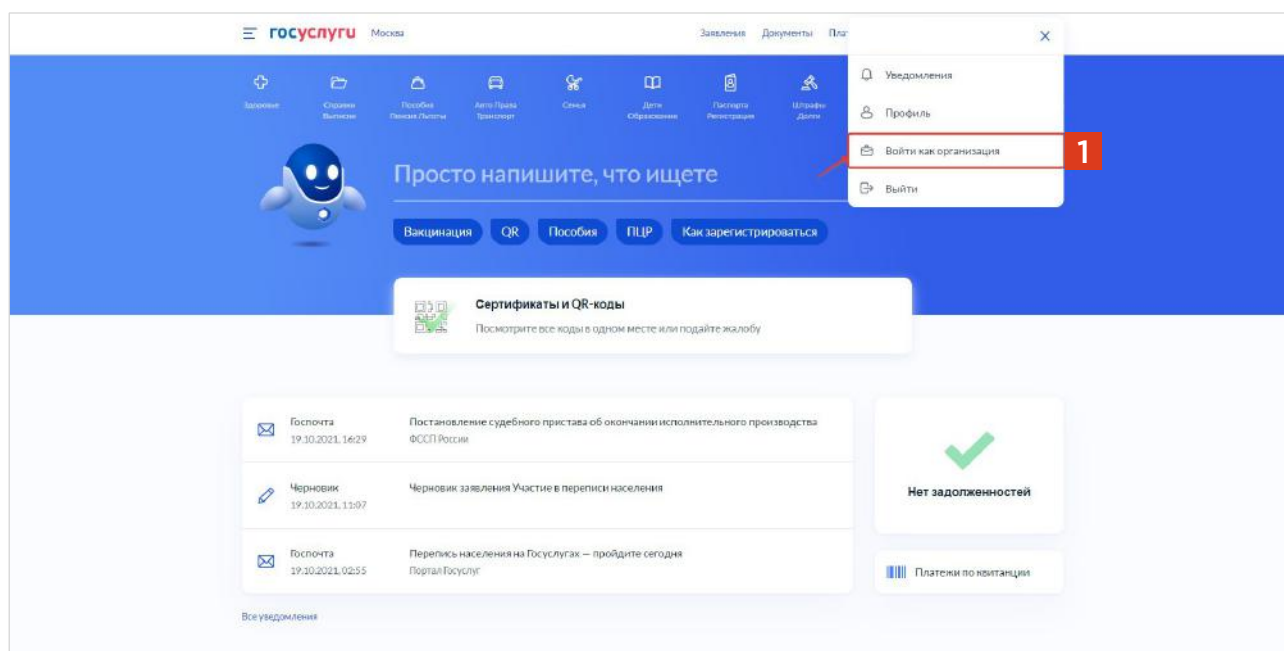
Что необходимо для подачи жалобы?

1. Учетный номер обжалуемого контрольного (надзорного) мероприятия. Номер контрольного (надзорного) мероприятия выбирается из выпадающего списка при формировании жалобы. Если номер контрольного (надзорного) мероприятия не отображается, то следует обратиться в службу технической поддержки по адресу, указанному в разделе 6 настоящего Руководства.
2. Материалы, подтверждающие доводы контролируемого лица относительно нарушения его прав и законных интересов в рамках государственного контроля (надзора), муниципального контроля
3. Электронная подпись заявителя или его доверенного лица

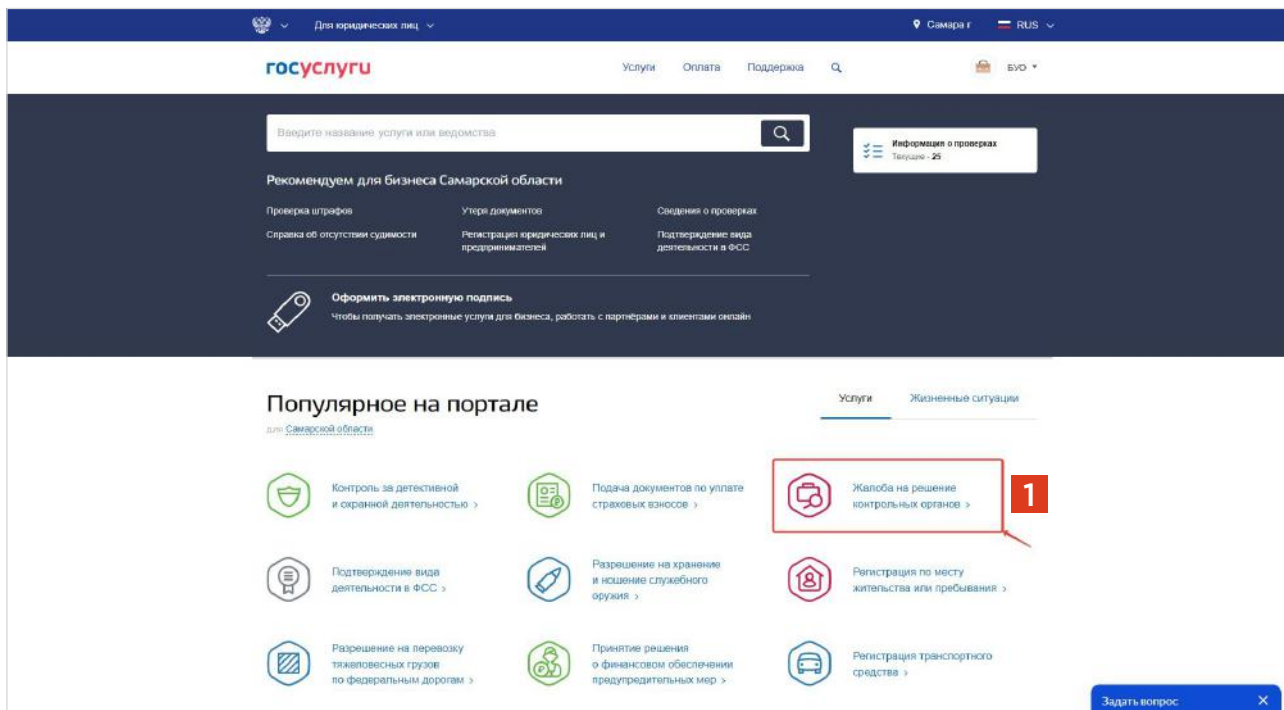
Как подать жалобу?

Если жалобу нужно подать от лица организации или предпринимателя, то сначала руководитель организации или индивидуальный предприниматель авторизуется на ЕПГУ под своей учетной записью. После авторизации следует выбрать пункт **«Войти как организация» [1]**.

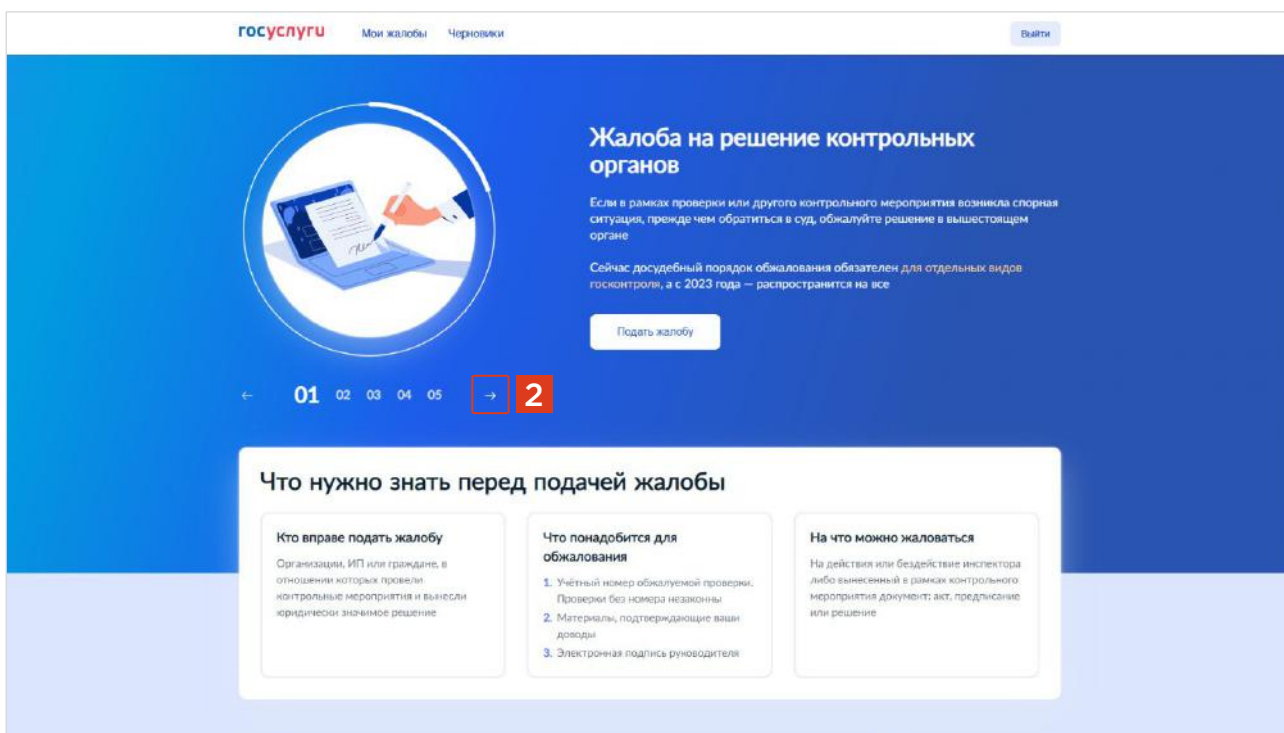
Подача жалобы может быть также осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему соответствующего права с помощью федеральной государственной информационной системы ЕСИА.



В открывшемся окне нужно выбрать услугу «Жалоба на решение контрольных органов» [1].

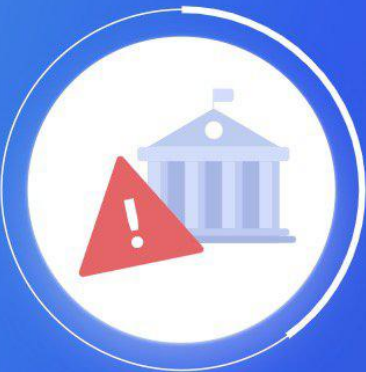


Откроется окно с выбором возможных действий. Нажав на кнопку [2], можно выбрать необходимый вариант.



Дополнительно появились формы для подачи жалобы на нарушение моратория на проверки [1] и ходатайства о продлении срока исполнения предписания [2].

госуслуги
Войти



Сообщить о нарушении моратория на проверки

В соответствии с постановлением Правительства до конца 2022 года действует мораторий, ограничивающий перечень оснований для проведения проверок бизнеса. Для IT-организаций мораторий действует до конца 2024 года

Если в отношении вас проведена проверка, нарушающая условия моратория, вы можете подать жалобу с указанием номера проверки и описанием нарушения. Жалоба будет рассмотрена в течение одного рабочего дня

Сообщить о нарушении моратория

←
01
02
03
04
05
→

Что нужно знать перед подачей жалобы

Кто вправе подать жалобу

Организации, ИП или граждане, в отношении которых провели контрольные мероприятия и вынесли юридически значимое решение


Что понадобится для обжалования

1. Учётный номер обжалуемой проверки.
Проверки без номера незаконны
2. Материалы, подтверждающие ваши доводы
3. Электронная подпись руководителя

На что можно жаловаться

На действия или бездействие инспектора либо вынесенный в рамках контрольного мероприятия документ: акт, предписание или решение

госуслуги
Войти



Продление срока исполнения предписания

Все сроки исполнения предписаний, которые не были выполнены на 10 марта 2022 года, были автоматически продлены на 90 дней


Если Вам нужно еще раз продлить предписание, опишите причины продления и укажите срок, который необходим, чтобы исправить нарушения. Ходатайство будет рассмотрено контрольным органом в течение 5 рабочих дней и может быть подано за 2 дня до срока исполнения предписания

Продление срока исполнения предписания

←
01
02
03
04
05
→

Нажав кнопку [1], откроется окно с выбором жизненной ситуации [2].

госуслуги
Войти



Жалоба на решение контрольных органов

Если в рамках проверки или другого контрольного мероприятия возникла спорная ситуация, прежде чем обратиться в суд, обжалуйте решение в вышестоящем органе

Сейчас досудебный порядок обжалования обязателен для отдельных видов госконтроля, а с 2023 года – распространится на все

Подать жалобу
1

←
01
02
03
04
05
→

Что нужно знать перед подачей жалобы

Кто вправе подать жалобу

Организации, ИП или граждане, в отношении которых провели контрольные мероприятия и вынесли юридически значимое решение


Что понадобится для обжалования

1. Учётный номер обжалуемой проверки. Проверки без номера незаконны
2. Материалы, подтверждающие ваши доводы
3. Электронная подпись руководителя

На что можно жаловаться


На действия или бездействие инспектора либо вынесенный в рамках контрольного мероприятия документ: акт, предписание или решение

Основания подачи жалобы 2




Нарушена процедура проведения проверки

>




Не согласен с нарушениями, вынесенными в акте проверки

>




Нарушен порядок назначения проверки

>




Не согласен с действиями должностного лица в рамках проверки

>



Не согласен с мерами, назначенными в отношении меня

>



Не согласен с принятым решением по жалобе

>

После выбора жизненной ситуации откроется страница для заполнения данных по жалобе.

Жалоба на решение контрольных органов

1 Заполните данные > 2 Подпишите и отправьте > 3 Ожидайте решения

Что вы хотите обжаловать?

Нарушена процедура проведения проверки

Укажите номер проверки ? Нет нужного номера проверки Пожаловаться без номера

162401488934

Поиск

162401488938

162401488934

162401488932

Жалоба на решение контрольных органов

Отделение

Главное управление МЧС России по г. Москве

Выберите вид надзора ?

Федеральный государственный надзор в области защиты населения и территорий от чрезвычай...

ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ:

Жалоба подается на конкретную проверку, учетный номер которой содержится в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий (ЕРКНМ).

В форме заполнения данных по жалобе нужно указать номер контрольного (надзорного) мероприятия. Его можно выбрать из раскрывающегося списка [1] или воспользоваться поисковой строкой [2].

Укажите номер проверки ? Нет нужного номера проверки Пожаловаться без номера

162401488934

Контрольный орган

МЧС России

Регион

Москва

Отделение

Главное управление МЧС России по г. Москве

Выберите вид надзора ?

Федеральный государственный надзор в области защиты населения и территорий от чрезвычай... ^

Федеральный государственный надзор в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

Федеральный государственный пожарный надзор

0/9000

Прикрепите документы к жалобе

Перетащите файл сюда или загрузите вручную

Для загрузки выберите файл с расширением *.txt, *.doc, *.docx, *.pdf, *.gif, *.bmp, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.tif, *.tiff (многостраничный), *.zip, *.7z, *.rar, *.arj, *.odf, *.odt

Максимально допустимый размер файла — 100 мб. Если файлов несколько, загрузите их одним архивом формата .zip

Укажите номер проверки ? Нет нужного номера проверки Пожаловаться без номера

102401488934

Контрольный орган

МНС России

Регион

Москва

Отделение

Главное управление МНС России по г. Москве

Выберите вид надзора ?

Федеральный государственный пожарный надзор

Выберите нарушения из списка ?

Выберите из списка

Вручение акта проверки и (или) предписания не уполномоченному лицу

Иное

Нарушение процедуры проведения проверки

Нарушение сроков и времени проведения проверки

Проведение проверки без присутствия лиц

Перетащите файл сюда или загрузите вручную

При необходимости, можно приложить к жалобе ходатайства о приостановлении исполнения обжалуемого решения и о восстановлении срока подачи жалобы [1].

Федеральный государственный пожарный надзор

Выберите нарушения из списка ?

Вручение акта проверки и (или) предписания не уполномоченному лицу, Иное

Иложите суть жалобы ?

1231231

7/9000

Прикрепите документы к жалобе

Перетащите файл сюда или загрузите вручную

Для загрузки выберите файл с расширением ".txt", ".doc", ".docx", ".pdf", ".gif", ".bmp", ".jpg", ".jpeg", ".png", ".tif", ".tiff (многостраничный)", ".zip", ".7z", ".rar", ".arj", ".odt", ".odp"
Максимально допустимый размер файла — 100 мб. Если файлов несколько, загрузите их одним архивом формата .zip

Требуется приостановить исполнению обжалуемого решения? ?

Да Нет

Требуется восстановить срок подачи жалобы? ?

Да Нет

1

Жалоба на решение контрольных органов

Сохранить черновик

Продолжить

Далее перед отправкой необходимо подписать файлы и прикрепить файл электронной подписи, выбрав простую электронную подпись (ПЭП) [1] или усиленную квалифицированную электронную подпись (УКЭП) [2].

1 Заполните данные > 2 Подпишите и отправьте > 3 Ожидайте решения

Для отправки юридически значимого заявления или документа вам необходимо подписать его электронной подписью (ЭП)
 В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации жалобу можно подписать ПЭП или УКЭП

ПЭП (простая электронная подпись) – подтверждает авторство, но не гарантирует неизменность документа после подписания

УКЭП (усиленная квалифицированная электронная подпись) – это электронный аналог собственноручной подписи, проставленной на бумажном документе. С помощью УКЭП можно подписывать электронные документы практически в любых случаях без дополнительных условий и соглашений

К отправке в ведомство подготовлены следующие документы:

Жалоба
 pdf Zhaloba pdf 32 Kb

Ходатайство о приостановлении исполнения решения
 pdf Hodataystvo_o_priostanovlenii_... pdf 32 Kb

Ходатайство о восстановлении срока
 pdf Hodataystvo_o_vosstanovlenii_s... pdf 32 Kb

Прикрепленные документы
 zip Zhaloba zip 71 Kb

Выберите вид электронной подписи

1 ПЭП УКЭП

Назад Подписать и отправить

К отправке в ведомство подготовлены следующие документы:

Жалоба
 pdf Zhaloba pdf 32 Kb

Ходатайство о приостановлении исполнения решения
 pdf Hodataystvo_o_priostanovlenii_... pdf 32 Kb

Ходатайство о восстановлении срока
 pdf Hodataystvo_o_vosstanovlenii_s... pdf 32 Kb

Прикрепленные документы
 zip Zhaloba zip 71 Kb

Выберите вид электронной подписи

ПЭП **2** УКЭП

Подпишите файлы перед отправкой

1. Скачайте архив со всеми отправляемыми файлами.
2. Подпишите архив электронной подписью, выбрав откреплённую (отсоединённую) электронную подпись.
3. Загрузите сформированный файл *.sig

Прикрепите файл электронной подписи

Перетащите файл сюда или загрузите вручную

Назад Отправить

После отправки жалобы в течение суток заявитель получит уведомление о ее регистрации: регистрационный номер, дата регистрации жалобы, наименование ведомства, в котором зарегистрирована жалоба, а также ориентировочный срок ее рассмотрения.